Разработано и принято УТВЕРЖДАЮ:

на заседании Директор

педагогического совета МБОУ «Кочкуровская СОШ

Протокол № 1 имени Народного учителя

от 28.08.2022г. СССР Дергачева С.И.»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Шлабина

 . Приказ № \_\_\_ от 28.08.2022г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о режиме занятий обучающихся МБОУ «Кочкуровская СОШ имени Народного учителя СССР Дергачева С.И»**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г.

№115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21

«Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Федеральный закон от 04.08.2023 N 479-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ «Кочкуровская СОШ имени Народного учителя СССР Дергачева С.И.» (далее Школа)

* 1. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Школы.
	2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

# Режим образовательного процесса обучающихся «Кочкуровская СОШ имени Народного учителя СССР Дергачева С.И.»

* 1. Образовательный процесс в Школе осуществляется на основе

учебного плана, разрабатываемого Школой самостоятельно в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора.

* 1. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, сроки проведения промежуточной аттестации.
	2. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
	3. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального общего, основного общего и среднего общего образования составляет не менее 34 недель, без учета государственной итоговой аттестации в 9 классе, в 11 классе и в первом классе – 33 недели.
	4. Учебными периодами учебного года являются четверти.
	5. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания четверти и каникул, разрабатывается и утверждается Школой ежегодно.
	6. Обучение в Школе ведется по 5-ти дневной учебной неделе.
	7. Продолжительность урока во 2–9-х классах составляет 45 минут.
	8. Для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:
* сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
* ноябрь-декабрь – по 5 уроков по 35 минут каждый;
* январь - май – занятия для первых классов проводятся по основному режиму работы образовательного учреждения.

В середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

* 1. Учебные занятия в Школе начинаются в 9 часов 00 минут. Обучение осуществляется в 1 смену.
	2. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью не менее 20 минут.
	3. Расписание звонков:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основной режим работы образовательного учреждения | Продолжительность уроков | Длительность перемены по окончании урока |
| 1 урок | 9 ч. 00 мин. - 9 ч. 45 мин. | 10 мин. |
| 2 урок | 9 ч. 55 мин. - 10 ч. 40 мин. | 20 мин. |
| 3 урок | 11ч.00 мин. - 11 ч. 45мин. | 20 мин. |
| 4 урок | 12ч.05 мин. - 12 ч.50 мин. | 10 мин. |
| 5 урок | 13ч.00 мин. - 13 ч.45 мин. | 10 мин. |
| 6 урок | 13ч.55 мин. - 14 ч.40 мин. | 10 мин. |
| 7 урок | 14ч.50 мин. - 15 ч.35 мин. | 10 мин. |
|  |  |  |

* 1. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Школы, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах

|  |  |
| --- | --- |
| классы | 5-дневная учебная неделя,не более |
| 1 | 21 |
| 2-4 | 23 |
| 5 | 29 |
| 6 | 30 |
| 7 | 32 |
| 8-9 | 33 |
| 10-11 | 34 |

* 1. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью составляет 20 минут.
	2. При проведении занятий внеурочной деятельности на всех уровнях образования, физической культуре, элективных курсах допускается объединение классов.
	3. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз.
	4. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2- 4 уроках.
	5. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа

педагогических работников Школы.

* 1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

в 1 классе – до 1 часа, во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6- 8-х классах – 2,5 ч., в 9-11классах – до 3,5 ч. (СанПин 2.4.3648-20)

* 1. Медицинские осмотры обучающихся организуются и проводятся в порядке, установленным Федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения. Обучающихся допускают к занятиям в Школе после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.
	2. В Школе организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

# Режим питания обучающихся

* 1. Для организации питания выделяется столовая.
	2. Дети питаются горячими завтраками

Завтрак после второго урока в 10 ч. 40 мин. (1 – 4 классы)

Завтрак после третьего урока в 11.45 – 12.05 ч. 40 мин. (5 – 11 классы)

* 1. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика и 10-тидневного меню.

# Режим каникулярного времени.

* 1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.
	2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

# Режим внеурочной деятельности

5.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

* 1. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при

проведении подобных мероприятий несет учитель и/или педагогический работник, который назначен приказом директора.

* 1. Часы факультативных, элективных занятий входят в объем максимально допустимой аудиторной нагрузки.
	2. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

# Промежуточная аттестация обучающихся.

* 1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.
	2. Промежуточная аттестация (контрольные, итоговые работы и т.д.) в переводных 2-8,10 классах проводится в декабре, апреле-мае текущего учебного года без прекращения образовательной деятельности в соответствии с Уставом и решением педагогического совета Школы.

# Режим двигательной активности обучающихся

* 1. Двигательная активность обучающихся, помимо уроков физической культуры, обеспечивается за счет:
* утренней зарядки;
* физкультминуток;
* динамических пауз;
* организованных подвижных игр на переменах;
* внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
* самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.
	1. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа соответствуют возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).
	2. Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Обучающимся

основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительная работа проводится с учетом заключения врача.

* 1. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

# Режим трудовых занятий обучающихся

* 1. Общественно полезный труд учащихся школы организуется в соответствии с учебно-воспитательным планом.
	2. Общественно полезный труд учащихся – составная часть учебно- воспитательного процесса, способствующий личностному и профессиональному становлению учащихся в условиях современного обучения.
	3. В течение учебного года организуется общественно полезный труд учащихся, с соблюдением санитарных норм, норм охраны труда и под присмотром ответственных лиц из сотрудников школы.
	4. Для реализации постановленных задач учащимся могут быть предложены следующие виды деятельности:
* дежурство по школе (организация порядка во время перемены);
* дежурство в классе (уборка класса);
* уборка территории школы;
* работа на пришкольном участке;
* участие в трудовых акциях;
* подготовка Школы к новому учебному году
	1. Дежурство обучающихся в классе
		1. Дежурство обучающихся в классе организуется с целью соблюдения учащимися санитарно-гигиенического режима, воспитания личностных качеств обучающихся (ответственности, самостоятельности, бережливости, чувства долга) и положительных взаимоотношений между обучающимися.
		2. К дежурству по классу привлекаются обучающиеся 1-11 классов согласно графику дежурств. График дежурств по классу составляется

обучающимися совместно с классным руководителем на классном часе.

* + 1. В обязанности дежурного входят:
			- подготовка классной доски к уроку;
			- ведение учета отсутствующих в классе;
			- уход за комнатными растениями;
	1. Дежурство классов по Школе
		1. Дежурство классов по Школе организуется с целью соблюдения учащимися санитарно-гигиенического режима и Правил для обучающихся, воспитания личностных качеств, обучающихся (ответственности,

самостоятельности, бережливости, чувства долга) и положительных взаимоотношений между обучающимися.

* + 1. К дежурству по Школе привлекаются обучающиеся 5-11 классов согласно графику дежурств. График дежурств по Школе составляется заместителем директора по воспитательной работе на четверть.

Каждый класс дежурит по 5 дней. Дежурные обязаны контролировать дисциплину во время перемен в рекреациях и столовой.

8.6..3. Дежурство обучающихся по Школе контролирует классный руководитель, староста и ответственный учитель за дежурство.

8.6.4. Дежурство по Школе заканчивается по окончании 7-го урока и сдается дежурному администратору.